

(conforme a Cláusula 4ª. – parágrafo 5º. do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais)

<b>SERVIÇOS</b>	<b>CUSTO DA SOLICITAÇÃO</b>	<b>PRAZO DE ATENDIMENTO</b>
Boletim Impresso	R\$ 3,00	01 dia útil
Boleto bancário (2ª. Via)	R\$ 3,00	01 dia útil
Cartão de Identificação (2ª. Via)	R\$ 10,00	05 dias úteis
Declaração de Aprovação no Semestre	R\$ 7,50	05 dias úteis
Declaração de Conclusão de Curso (2ª. Via)	R\$ 7,50	05 dias úteis
Declaração de Frequência Discente	R\$ 7,50	05 dias úteis
Declaração de Matrícula	R\$ 7,50	05 dias úteis
Declaração de Matrícula e Estágio Supervisionado p/ solicitação da Carteira de Estagiário/OAB ( a partir do 7º. Semester)	R\$ 7,50	05 dias úteis
Declaração de Pagamento de Mensalidade(s)	R\$ 7,50	02 dias úteis
Diploma de Graduação	-	ver junto a Secretaria Acadêmica
Histórico Escolar	R\$ 15,00	10 dias úteis
Levantamento de documento em débito	R\$ 3,00	05 dias úteis
Plano de Ensino	R\$ 1,00 (por folha)	10 dias úteis
Preenchimento de documento e/ou formulários	R\$ 3,00	05 dias úteis
Prova Substitutiva	R\$ 10,00 por disciplina	ver Calendário Acadêmico
Outros	ver junto a Secretaria Acadêmica	ver junto a Secretaria Acadêmica

**OBS:** O atendimento à solicitação, somente será realizado com o pagamento da Taxa, no ato do pedido.

### **ATENÇÃO**

Os **PRAZOS DE ATENDIMENTO** serão obrigatoriamente respeitados, não sendo, sob nenhuma hipótese ou justificativa, atendidos pedidos com prazos antecipados.